|  |  |
| --- | --- |
| **KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ**  **İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  **İŞLETME BÖLÜMÜ**  **2021-2022 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  **DEVLET SINAV SORULARI** | **КЫРГЫЗ-ТҮРК «МАНАС» УНИВЕРСИТЕТИ**  **ЭКОНОМИКА ЖАНА БАШКАРУУ ФАКУЛЬТЕТИ**  **«МЕНЕДЖМЕНТ» БӨЛҮМҮ**  **2021-2022 ОКУУ ЖЫЛЫ**  **МАМЛЕКЕТТИК СЫНАКТЫН СУРООЛОРУ** |
| C:\Users\User\Desktop\25 yıl JPG+.JPG | |

1. **Sistem yaklaşımı aşağıdakilerden hangisini ifade eder?**

a. İşletmenin üzerinde kurulmuş olduğu bölgeyi

b. Yöneticinin düzenli ve sistemli çalışmasını

c. İşin sistemli bir şekilde yapılmasını

d. Bütünü oluşturan parçaların tamamının ele alınmasını

e. Modern üretim araç ve gereçlerin kullanılmasını

1. **İşletmenin amaçlarının belirlenmesi, iş analizlerinin yapılması, işlem dizilerinin ve işlem yöntemlerinin belirlenmesi ve işletme politikalarının belirlenmesi, aşağıdaki hangi işlevin kapsamı içine girer?**

a. Uyumlaştırma

b. Yürütme

c. Yetiştirme

d. Örgütleme

e. Planlama

1. **Restorandaki şefin yemeklerin pişirilmesi sorumluluğunun yanısıra menüyü oluşturması aşağıdaki iş dizaynı yöntemlerinden hangisine örnektir**?

a. İş Basitleştirme

b. İş Genişletme

c. İş Zenginleştirme

d. İş Paylaşımı

e. Süreç Yenileme

1. **Aşağıdakilerden hangisi insan kaynakları yönetiminin temel fonksiyonlarından biri değildir**?

a. İnsan kaynakları temin ve seçimi

b. Eğitim ve geliştirme

c. İş etüdü

d. Sağlık ve güvenlik

e. Kariyer yönetimi

1. **“Bir işgörenin iyi bir performansını gören yöneticinin, diğer tüm işgörenlerin de iyi olduğunu düşünmesi” hangi tür algılama hatasına bir örnektir?**
2. Zıtlık Etkisi
3. Basma kalıpçılık
4. Model Örneği Oluşturma
5. Halo Etkisi
6. Seçici Algılama
7. **Aşağıdaki konulardan hangisi Örgütsel Davranış disiplininin çalışma alanına girmez?**
8. İşgören Devir Oranı
9. Lider Davranışı
10. Verimlilik
11. Yönetim
12. Aile Davranışı
13. **Verimliliğin ve kalitenin artırılmasını, maliyetlerin azaltılmasını, çalışanlar açısından iş tatminin artırılmasını, daha sağlıklı ve güvenli çalışma ortamının oluşturulmasını sağlayacak şekilde işlerin yeniden düzenlenmesine ne denir?**

a. İş gereği

b. İş tanımı

c. iş tasarımı

d. iş analizi

e. iş planlama

1. **Aşağıdakilerden hangisi “iç kaynaklardan” eleman temin etmenin dezavantajlarından biri değildir?**

a. Terfi için politik davranışların artması

b. Oryantasyon süresinin uzaması

c. Yeterince uygun olmayan kişilerin atanması

d. Terfi edememenin moral sorunları yaratabilmesi

e. İçe kapalı kalma, yeni görüşlerin işletmeye gelememesi

1. **Yönetimde verimlilik nedir?**
2. En az kaynak ile sonuçlara varabilmektir
3. Sonuçlara varabilmektir
4. Pay sahiplerinin çıkarlarına iyi hizmet edebilmektir
5. Düzen ve kurallara uygun işler yapmaktır
6. Doğru seçim yapabilmektir.
7. **Fırsat ve tehditler ................................ sonucunda ortaya çıkarlar.**
8. SWOT analizi
9. İşletme dışı çevre analizi
10. İşletme içi çevre analizi
11. Sektörel çevre analizi
12. Genel çevre analizi
13. **İşletmenin gelecekte olması arzu edilen durumunu ifade eden kavram;**
14. Amaç ve hedefler
15. Vizyon
16. Misyon
17. Sürdürülebilir rekabet durumu
18. Yukarıdakilerden hiçbiri
19. **İşletmelerde her yönetim düzeyinde uygulanabilen temel stratejiler arasında .......................... stratejileri de yer alır.**
20. Büyüme
21. Küçülme
22. Durağan
23. Karma
24. Yukarıdakilerin hepsi
25. **Çatışma ile ilgili aşağıdaki bilgilerden hangisi yanlıştır?**
26. Çatışma iki veya daha fazla kişi veya grup arasında çıkan anlaşmazlıktır.
27. Çatışmanın her türlüsü örgüt için zararlı ve engellenmesi gereken bir durumdur.
28. Organizasyondaki farklılıklar çatışmaya neden olmaktadır.
29. Kaynakların kıt olması çalışanların çatışma yaşamalarına sebep olabilir.
30. Çatışma yönetiminde yönetici, işe mevcut çatışmanın nedenini teşhis etmekle başlamalıdır.

**14. Yenilik kavramı ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?**

1. Yenilik becerileri ile rekabet gücü arasında sıkı bir ilişki vardır.
2. Yenilik, örgüt içerisinde yeni fikirlerin yaratılması sürecidir.
3. Yaratıcılık, yeniliğin önemli bir parçasıdır.
4. Örgütün her kademesindeki çalışan yenilik yapabilir.
5. AR-GE faaliyetleri yenilik süreçleri için önemli bir yere sahiptir.

**15. Aşağıdakilerden hangisi yenilik süreçlerinin hızını artıran unsurların başında gelmektedir?**

1. Nitelikli işgücüne erişim
2. Sermaye kaynaklarına erişim
3. Hammadde kaynaklarının artması
4. Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler
5. Pek çok sektörde rekabetin azalması

**16. Cep telefonlarına zaman içerisinde kademeli olarak radyo, kamera, wap uyumu gibi özelliklerin eklenmesiyle ortaya çıkan yenilikler aşağıdaki türlerden hangisine örnektir?**

a. Radikal Yenilikler

b. Yıkıcı Yenilikler

c. Süreç Yeniliği

d. Artımsal Yenilikler

e. Teknolojik Olmayan Yenilikler

**17. Yeni ürün ve hizmetleri pazara ilk sunmayı içeren yenilik stratejisi aşağıdakilerden hangisidir?**

a. Savunmacı yenilik stratejisi

b. Lider yenilik stratejisi

c. Geleneksel yenilik stratejisi

d. Modern yenilik stratejisi

e. Taklitçi yenilik stratejisi

**18. Bir fikri pazarlanabilir bir ürün ya da hizmete, yeni veya geliştirilmiş bir üretim ya da dağıtım yöntemine dönüştürme sürecine ne ad verilir?**

a. Yenilik

b. Devamlılık

c. Farklılık

d. Esnekli

e. Gelişimcilik

**19. Aşağıdakilerden hangisi esnek üretim sistemlerinin işletmeye sağladığı yararlardan biri değildir?**

a. Üretim döngülerinin kısalması

b. Maliyetlerin düşmesi

c. Üretim sürecinde istihdam edilen personel sayısının artması

d. Üretim bazında ölçek ekonomilerinin öneminin görece azalması

e. Üretim süreçlerinin hızlanması

**20. Aşağıdakilerden hangisi, girdileri mal ve hizmetlere dönüştüren sisteme verilen bir isimdir?**

a. Üretim

b. Tedarik

c. Satın alma

d. Depolama

e. Taşıma

**21. Aşağıdakilerden hangisinde üretimde ürünlerin müşteri istek ve gereksinimlerine göre özelleştirilmesi mümkün olmaktadır?**

a. Stoğa üretim

b. Sürekli üretim

c. Siparişe göre üretim

d. Parti tipi üretimi

e. Kütle üretimi

**22. Bir işlemin tamamını oluşturan alt süreçlerin belirlenip performanslarının izlenmesi ve sistemin daha iyi duruma getirilme çabasına ne ad verilmektedir?**

a. Yalın üretim

b. Esnek üretim sistemleri

c. Tam zamanında üretim

d. Süreç odaklı yönetim

e. Tedarik zinciri yönetimi

**23. Aşağıdakilerden hangisi üretim yönetiminin temel amaçlarından biri değildir?**

a. Üretim kaynaklarının etkin kullanılması

b. Kârın maksimize edilmesi

c. Stok düzeyinin en aza indirilmesi

d. Müşteri memnuniyetinin sağlanması

e. Kalifiye eleman alınması

**24. Proje tipi üretim süreci için hangi yerleşim türü uygundur?**

a. Sabit konumlu yerleşim düzeni

b. Sürece göre yerleşim düzeni

c. Ürüne göre yerleşim düzeni

d. Hücresel yerleşim türü

e. Fonksiyonel yerleşim düzeni

**25. Aşağıdakilerden hangisi ürün kalitesinin en genel tanımıdır?**

a. Uzun ömürlülük

b. Ucuzluk

c. Kullanım amacına uygunluk

d. Markasının olması

e. Sağlamlık

**26. PUKÖ çevrimi olarak bilinen problem çözme yaklaşımını kalite literatürüne kazandıran kişi aşağıdakilerinden hangisidir?**

a. Frederick W. Taylor

b. William E. Deming

c. Armond V. Feigenbaum

d. Joseph M. Juran

e. Philip Crosby

**27. Aşağıdakilerden hangisi, Garvin’in ürün için tanımladığı kalite boyutlarından değildir?**

a. Performans

b. Güvenirlik

c. Uygunluk

d. Tamlık

e. Dayanıklılık

**28. “Bir organizasyonda her astın sadece bir üstten emir alması ve sadece bir üste karşı sorumlu olması” aşağıdaki kavramlardan hangisidir**.

1. Komuta zinciri
2. Yetki
3. Komuta birliği
4. Yetki devri
5. Kontrol alanı

**29. Aşağıdakilerden hangisi İnsan Kaynakları Yönetimi Fonksiyonlarından değildir?**

1. İnsan kaynakları planlaması
2. İş gören bulma ve seçme
3. Kariyer planlama
4. Sağlık ve güvenlik
5. İşletme vizyonunu belirleme

**30. “İşletme yapısının oluşturulması, işlerin ve çalışanların belirlenmesi, amaçlara ulaşmayı sağlayacak ortamın oluşturulması” şeklinde ifade edilen yönetim fonksiyonu aşağıdakilerden hangisidir?**

1. Yöneltme
2. Planlama
3. Örgütleme
4. Kontrol
5. Koordinasyon

**31. Aşağıdakilerden hangisi proje tabanlı üretime örnek verilemez?**

1. Gemi inşaatı
2. Otomobil montajı
3. Elektrik santrali inşaatı
4. Film yapımı
5. Uçak montajı

**32. Aşağıdakilerden hangisi hareket etüdü ve zaman etüdünün başlıca amaçlarından değildir?**

1. Gereksiz işlerden kurtulmak
2. Gerekli işleri mümkün olan en iyi şekilde düzenlemek
3. Uygun iş metotlarını standartlaştırmak
4. En iyi sermaye yapısını belirlemek
5. İşle ilgili doğru zaman standartlarını tespit etmek

**33. İşletmenin gereksinimini duyduğu fonların belirlenmesiyle bu fonların nereden, nasıl ve ne zaman karşılanacağına ilişkin fonksiyona ne ad verilir?**

1. Leasing
2. Factoring
3. Finansman
4. Yatırım
5. Sınırlı sermaye

**34. Aralarında belirli ilişkiler bulunan ve bir bütünü oluşturan elemanlar topluluğuna ne denir?**

1. Bilgi
2. Üretim
3. Girdi
4. Sistem
5. Çıktı

**35. Aşağıdakilerden hangisi işletmelerin küçülmeye karar verme nedenlerinden biri değildir?**

1. Maliyetleri düşürmek
2. Karar sürecini hızlandırmak
3. Rakiplere kısa sürede karşılık verebilmek
4. Verimliliği arttırmak
5. Tedarikçi odaklı bir işletme olmak

**36. Aşağıdakilerden hangisi sistemin unsurlarından biri değildir?**

1. Girdi (input)
2. Çıktı (output)
3. Süreç
4. Geri bildirim
5. Negatif entropi

**37. “Başkalarına iş gördürme, belirli faaliyetleri yaptırma hakkı” aşağıdakilerden hangisine ait bir tanımdır?**

1. Yetki
2. Fonksiyon
3. İşbölümü
4. Kontrol
5. Hiyerarşi

**38. Planlar yapılıp, organizasyon yapısı oluşturularak işleri gereğine göre kişiler görevlendirildikten sonra, bu organizasyonun ortak amaç doğrultusunda harekete geçirilmesine ne denir?**

1. Örgütleme (Organizasyon)
2. Denetim (Kontrol)
3. Koordinasyon
4. Yöneltme (Yürütme)
5. Planlama

**39. Aşağıdakilerden hangisi üretim için hiçbir çaba ve örgütlenme gerektirmeyen doğada hazır bulunan malları ifade eder?**

1. Dayanıksız mallar
2. Dayanıklı mallar
3. Tüketim malları
4. Serbest mallar
5. Üretim malları

**40. Aşağıdakilerden hangisi sermaye şirketidir?**

1. Kolektif şirket
2. Adi şirket
3. Anonim şirket
4. Komandit şirket
5. Komanditer şirket

**41. İşletmenin tüm çalışanları tarafından paylaşılan değerler ve ortak inançlar bütünü aşağıdakilerden hangisidir?**

1. Vizyon
2. Hedef
3. Strateji
4. Misyon
5. Değer

**42. Pazardaki bir boşluğu veya ihtiyacı belirleyerek iş fikrine dönüştüren ayrıca risk üstlenen ve işini kurabilmek için gerekli kaynakları bir araya getirebilen kişiye ne ad verilir**?

1. İşveren
2. İş gören
3. Lider
4. Yönetici
5. Girişimci

**43. Halkla ilişkiler fonksiyonuna ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi doğru değildir?**

1. Çalışanların eğitim ve geliştirilmesinde rol oynar.
2. İşletmenin amaç ve stratejileri ile uyumlu olmalıdır.
3. İşletmenin hedef kitlesi ile iletişim kurma görevi vardır.
4. Kamuoyunda olumlu izlenim yaratır.
5. Toplumla bütünleşmeye yardımcı olur.

**44. “Х” ишканасы жайгашкан аймагындагы маданий, илимий, спорттук иш-чараларга дайыма колдоо көрсөтүп келет. Аталган ишкананын иш – аракетин маркетингдин кайсыл концепциясы аркылуу түшүндүрүүгө болот?**

1. Социалдык концепция
2. Сатуу концепциясы
3. Өндүрүш концепциясы
4. Маркетинг концепциясы
5. Товардык концепция

**45. “Lider ltd” ишканасы колдундагы мүмкүнчүлүктөрүнө жараша, товардын кандай түрүн өндүрө алса, ошол товарды өндүрүү иш-аракетине басып жасап келет. Аталган ишкананын иш – аракетин маркетингдин кайсыл концепциясы аркылуу түшүндүрүүгө болот?**

1. Маркетинг концепциясы
2. Сатуу концепциясы
3. Өндүрүш концепциясы
4. Социалдык концепция
5. Товардык концепция

**46. Төмөнкү варианттардын ичинен кайсынысы маркетингдин (ишкананын) микро чөйрөсүнө таандык эмес?**

1. Технология - экономика
2. Атаандаштар - жабдуучулар
3. Ортомчулар – дистрибьюторлор
4. Керектөөчүлөр – кардарлар
5. Уюмдун ички системасы

**47. Ишкана рынокту үч сегментке бөлүп, ар бир сегментке өз алдынча маркетинг программасын даярдоону чечкен. Бул ишкана максатталган рынокту тандоодо кандай стратегияны колдонду?**

1. Дифференциацияланбаган маркетинг стратегиясы
2. Дифференциацияланган маркетинг стратегиясы
3. Концентрацияланган маркетинг стратегиясы
4. Рынок нишасы
5. Варианттардын баары туурма эмес

**48. Ишкананын ассортиментинде “Х”, “Ү” жана “Z” линиялары бар дейли. Ишкана товардык ассортиментин анализдеп, “Х”, линиясы боюнча рыноктогү үлүшүнүн төмөн экенин жана бул рынокто сатуу көлөмүнүн өсүү ылдамдыгынын жогору экенин байкаган. Бул маалыматтарга ылайык, “Х” линиясы товардын жашоо циклы моделинде кайсыл этапта?**

1. Сиңирүү
2. Өсүү
3. Жетилүү
4. Төмөндөө
5. Өндүрүү

**49. Мерген бул жылы жогорку окуу жайдын бакалавр программасын аяктап жатат жана чет өлкөдө MBA программасына тапшырууну пландоодо. MBA программасы – продукция катары кандай түргѳ кирет?**

1. Күнүмдүк колдонулуучу товарлар
2. Изилденбеген товарлар
3. Изилдѳѳ менен алынган товарлар
4. Кымбат баалуу товарлар
5. Варианттардын баары туура эмес

**50. Продукциянын жашоо циклы моделинин сиңирүү этабында:**

1. Сaтуу көлөмү – төмөн; чыгымдар – төмөн; жылдыруу – төмөн
2. Сaтуу көлөмү – төмөн; чыгымдар – жогору; жылдыруу- активдүү
3. Сaтуу көлөмү – төмөн; чыгымдар – жогору; жылдыруу – төмөн
4. Сaтуу көлөмү – төмөн; чыгымдар – төмөн; жылдыруу – активдүү
5. Варианттардын баары туурма эмес

**51. Төмөнкү варианттардын ичинен кайсынысында маркетинг комплексинин элементтери (“4Р”) туура көрсөтүлгөн?**

1. Продукция-баа-сунуш-жылдыруу
2. Продукция-орун-жылдыруу-баа
3. Продукция-жылдыруу-орун-убакыт
4. Продукция-нарк-баа-орун-жылдыруу
5. Продукция – талап-баа-орун

**52. «NewTec» ишканасы тиричилик техникасынын жаңы моделин өндүрүп чыгарууну пландаштырууда. Баштапкы этапта ишкана рыноктун кирешелүү бөлүгүнө ээлик кылууну максат кылууда. Аталган компания кайсы баа стратегиясын колдонушу керек?**

1. Рыноктон чыгуу стратегиясы
2. Орточо баа стратегиясы
3. Рынокко кирүү стратегиясы
4. Психологиялык баа
5. Рыноктун каймагын калпып алуу

**53. Төмөнкү варианттардын ичинен кайсынысында жылдыруу комплексинин элементтери туура көрсөтүлгөн?**

1. Реклама-HRM- өбѳлгѳ түзүү-жекече сатуу
2. Реклама-PR-продукция- өбѳлгѳ түзүү
3. Жекече сатуу-реклама-PR- өбѳлгѳ түзүү
4. Ѳбѳлгѳ түзүү – PR-бренд - жекече сатуу
5. Жекече сатуу-реклама – PR-сапат

**54. Ишкана өндүргөн продукцияларын фирманын интернет баракчасы аркылуу сатып жаткан болсо, товар жүргүзүү каналы кандай аталат?**

1. Нөлдүк деңгээл
2. Бир деңгээлдүү канал
3. Эки деңгээлдүү канал
4. Үч деңгээлдүү канал
5. Кыйыр канал

**55. Aşağıdakilerden hangisi finansmanla ilgili kararlardan biridir?**

1. Vadeli satış yapmak
2. Stokları artırmak
3. Makine satın almak
4. Şirket satın almak
5. Tahvil ihraç etmek

**56. Aşağıdakilerden hangisi bir işletmenin finansal tablolarında yer alan her bir kalemin toplam içerisindeki payı dikkate alınarak yapılan analizdir?**

1. Dikey analiz
2. Trend Analizi
3. Karşılaştırmalı tablolar analizi
4. Oran analizi
5. Du Pont analizi

**57. Aşağıdakilerden hangisi finansal planlamadan beklenen faydanın sağlanabilmesi için belirlenen plan hedeflerinin taşıması gereken özelliklerden biridir?**

1. Gerçekçi olması
2. Kolay değiştirilir olması
3. Basit olması
4. Plan döneminin kısa olması
5. Plan döneminin uzun olması

**58. Yevmiye defterine kaydedilmiş olan işlemleri sistemli bir şekilde hesaplara dağıtan ve düzenli olarak bu hesaplarda toplayan defter hangisidir?**

1. Yevmiye
2. Mizan
3. Defteri Kebir
4. Bilanço
5. Gelir Tablosu

**59. Aşağıdakilerden hangisi muhasebenin temel fonksiyonları arasında yer almaz?**

1. Sınıflandırma
2. Raporlama
3. Kaydetme
4. Değerleme
5. Analiz ve Yorum

**60. Hesap planında Gelir Tablosu hesapları hangi kod ile başlar?**

1. 1
2. 3
3. 5
4. 6
5. 4

**61. İşletmeler nakit paralarını hangi hesapta takip ederler?**

1. 100 Kasa
2. 101 Alınan Çekler
3. 102 Bankalar
4. 153 Ticari Mallar
5. 600 Yurt İçi Satışlar

**62. Muhasebenin kaydetme fonksiyonunun yerine getirildiği en önemli muhasebe defteri hangisidir?**

1. Defteri kebir
2. Kasa defteri
3. Envanter defteri
4. Yevmiye defteri
5. Döviz defteri

**63. Hesap planında bir hesabın adı altında yeni açılan hesaplara ne denir?**

1. Ekstra hesaplar
2. Serbest hesaplar
3. Pasif hesaplar
4. Yardımcı alt hesaplar
5. Üst hesaplar

**64. Aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

1. Yevmiye defterindeki hesap hareketleri büyük defterlerle birebir olmalıdır.
2. Yevmiye defterinde yapılan bir kayıt büyük deftere de yazılmak zorundadır.
3. Yevmiye defterlerindeki hesapların bilgilerinin özeti büyük defterdedir.
4. Büyük defterler bilânçoya kaynak oluşturmazlar.
5. Bilançonun aktifinde yer alan hesaplar arttığı zaman borçlandırılır.

**65. İşletmelerin belli bir tarihteki varlıkları ile kaynaklarını gösteren temel tablo hangisidir?**

1. Bilanço
2. Gelir tablosu
3. Nakit akım tablosu
4. Kesin Mizan
5. Geçici Mizan

**66. (420) Satıcılar hesabı bilançoda hangi grupta yer alır?**

1. Duran varlıklar
2. Kısa vadeli yabancı kaynaklar
3. Uzun vadeli yabancı kaynaklar
4. Öz kaynaklar
5. Dönen Varlıklar

**67. İşletmeler çek kestiklerinde kesilen çeklerini hangi hesapta takip ederler?**

1. 100 Kasa
2. 101 Alınan Çekler
3. 102 Bankalar
4. 103 Verilen Çekler
5. 120 Alıcılar

**68. İşletmeler veresiye mal satışlarında hangi hesabı kullanırlar?**

1. Bankalar
2. Ortaklardan alcaklar
3. Satıcılar
4. Alıcılar
5. Demirbaşlar

**69. Büyük defter toplamını bir tabloda görmemizi sağlayan muhasebe çizelgesi hangisidir?**

1. Mizan
2. Satışların maliyeti tablosu
3. Yevmiye defteri
4. Bilanço
5. Gelir Tablosu

**70. İşletmelerin sermayesi ve karı gibi kendi kaynakları bilançoda hangi grupta yer alır?**

1. Varlıklar
2. Öz kaynaklar
3. Borçlar
4. Kaynaklar
5. Duran Varlıklar